

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете  
ГКОУ ВЦОДИ

Протокол от «17» 02 2023 г. № 04

УТВЕРЖДАЮ

Директор С.А. Колобродова

Введено в действие приказом

От «17» 02 2023 г. № 65/01-11

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронном учебном курсе**  
**в государственном казенном общеобразовательном учреждении**  
**«Волгоградский центр образования детей-инвалидов»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение определяет понятие и цели разработки и использования электронных учебных курсов ЭУК (далее — ЭУК) в государственном казенном общеобразовательном учреждении «Волгоградский центр образования детей-инвалидов» (далее — ГКОУ ВЦОДИ), устанавливает порядок разработки, требования к структуре и содержанию ЭУК в целях выполнения требований к организации электронного обучения и использованию дистанционных образовательных технологий в условиях электронной информационно—образовательной среды ГКОУ ВЦОДИ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 года № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- Письмо от 24 ноября 2021 г. N ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методические рекомендации об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации (утверждены Минздравом России 17.10.2019, Минпросвещением России 14.10.2019)
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 14.12.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральный закон от 1 июля 2021 г. N 261-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О средствах массовой информации" и статью 10<sup>5</sup> Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Гражданский кодекс РФ (часть 4) от 18.12.2006 № 230-ФЗ, с изменениями, внесенных Федеральным законом от 05.12.2022 N 503-Ф
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 декабря 2019 года № 56962 «Об



утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;

- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;
- ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;
- локальными нормативными актами ГКОУ ВЦОДИ, регламентирующими порядок организации образовательной деятельности.

1.3. Реализация ЭУК в ГКОУ ВЦОДИ осуществляется в системе дистанционного обучения (на базе системы управления обучением LMS Moodle), являющейся частью электронной информационно—образовательной среды ГКОУ ВЦОДИ и обеспечивающей технологическую составляющую электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий (в дальнейшем — система дистанционного обучения ГКОУ ВЦОДИ).

1.4. В соответствии со ст. 1295 Гражданского кодекса РФ созданные автором-разработчиком (авторским коллективом) (в пределах, установленных для работника (автора-разработчика) трудовых обязанностей) ЭУК являются служебными произведениями, авторские права на которые принадлежат автору-разработчику (авторскому коллективу), в свою очередь ГКОУ ВЦОДИ обладает исключительным правом на созданное служебное произведение.

1.5. Требования настоящего Положения являются обязательными к применению всеми обучающимися, педагогическими работниками ГКОУ ВЦОДИ, непосредственно связанными с реализацией образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.

### 2.1. Термины.

- **Автор-разработчик (авторский коллектив)** – разработчик ЭУК или каждый из членов авторского коллектива, созданного из педагогических работников ГКОУ ВЦОДИ.
- **Информационно-коммуникационные технологии** – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.
- **Информационные технологии электронного обучения** – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса электронного обучения.
- **Исключительное право** – юридическое лицо, обладающие исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации (правообладатель), вправе использовать такой результат или такое средство по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом.
- **Образовательный контент** – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. В электронном обучении образовательный контент является основой ЭУК.
- **Система дистанционного обучения** – программный комплекс, предназначенный для разработки ЭУК и организации электронного обучения, являющийся компонентом электронной информационно-образовательной среды ГКОУ ВЦОДИ.
- **Система управления обучением** – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.
- **Электронный образовательный ресурс** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, наполненный предметным содержанием, сформированным в соответствии с регламентированной структурой и содержащий описывающие его метаданные.



– **ЭУК (онлайн-курс)** – электронный образовательный ресурс для частичной или полной поддержки учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, размещенный в являющейся частью ЭИОС Центра системе дистанционного обучения и доступный через сеть Интернет.

## 2.2. Обозначения.

- **ГКОУ ВЦОДИ** – государственное казенное общеобразовательное учреждение «Волгоградский центр образования детей-инвалидов».
- **ДОТ** – дистанционные образовательные технологии.
- **ИОС** – информационно-образовательная среда.
- **СДО** – система дистанционного обучения.
- **ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.
- **ЭБС** – электронная библиотечная система.
- **ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда.
- **ЭОР** – электронный образовательный ресурс.

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭУК.

3.1. ЭУК представляет собой четко структурированный комплект учебно-методических материалов (основой при структурировании ЭУК является соответствующая программа, которая отвечает требованиям ФГОС), обеспечивает изучение дисциплины, реализуется в электронном виде и размещается в СДО ГКОУ ВЦОДИ.

3.2. Основной целью разработки и использования ЭУК является предоставление возможности повышения качества образования обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации образовательной деятельности.

### 3.3. Задачи применения ЭУК:

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и создания возможности построения индивидуальных траекторий обучения;
- расширение доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения;
- повышение эффективности учебной деятельности обучающихся,
- повышение эффективности организации образовательной деятельности;
- стимулирование развития потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося;
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
- разработка учебных образовательных программ с учетом интеллектуальных особенностей контингента обучающихся;
- оказание информационно-методической поддержки педагогам, принимающим участие в подготовке одаренных детей, в подготовке обучающихся ГКОУ ВЦОДИ к ГИА;
- обеспечение наглядности представления учебной информации и оптимизация представления учебного материала за счет использования информационных технологий;
  - организация оперативной консультационной поддержки обучающихся при изучении предметов с использованием средств синхронного или асинхронного взаимодействия;
  - организация работы педагога и обучающегося по прохождению программного материала в полном объеме (восполнение занятий, не проведенных по уважительной



причине).

3.4. ЭУК должен включать в себя все необходимые и достаточные средства для проведения обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

При этом ЭУК должен обеспечивать:

- предоставление обучающимся необходимых (основных) учебных материалов, методически и дидактически подготовленных для их реализации с применением ДОТ;
- контроль знаний обучающего путем предоставления необходимых аттестационных материалов, методически и дидактически подготовленных для реализации с применением ДОТ;
- методическое сопровождение обучения с использованием ДОТ по программе изучаемого предмета;
- обратную связь с педагогическим работником, ведущим курс;
- дополнительную информационную поддержку обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

#### **4. СТРУКТУРА ЭУК.**

4.1. Содержание ЭУК разрабатывается в соответствии с программным материалом учебных предметов и образовательных запросов обучающихся с учетом требования ФГОС.

4.2. Типовая структура ЭУК включает в себя:

- информационный (инструктивно-организационный) раздел;
- тематические разделы;
- итоговый (контрольный) раздел;
- раздел «Дополнительные материалы и информационные ресурсы»;
- раздел для организации самостоятельной работы обучающихся (при необходимости);

4.3. **Информационный (вводный) раздел.**

4.3.1. раскрывает особенности изучения курса и включает в себя следующие обязательные компоненты:

- *сведения о педагоге*, ведущем ЭУК (оформляемые в виде ресурса «Пояснение» в системе Moodle или в виде HTML-блока);
- *описание ЭУК*, размещаемое в виде ресурса «Страница» системы Moodle и в обязательном порядке содержащее цель и задачи курса, требования к обучающимся (знания, умения или универсальные учебные действия), результаты обучения, критерии системы оценивания (при необходимости);
- *методические рекомендации* для обучающихся по работе с ЭУК (правила работы), размещается в виде гиперссылки на файл в формате .doc, .odt или .pdf., размещенном в облачном сервисе ГКОУ ВЦОДИ;
- *рекомендуемая литература* и информационные источники, размещаемые в виде встроенного ресурса «Страница» системы Moodle, а также в виде гиперссылок на внешние ресурсы. Размещение общей литературы к ЭУК, состоящей из основных и дополнительных источников с ссылками на электронные версии книг и учебных пособий в электронно-библиотечных системах.

4.3.2. В состав информационного раздела входит коммуникационный подраздел, предназначенный для обеспечения обратной связи с педагогическим работником, ведущим курс и предоставления возможности взаимодействия



участников курса между собой.

В состав коммуникационного подраздела могут входить такие элементы курса как *новостной форум*, предназначенный для публикации педагогом информации для обучающихся (обязательный элемент); *форум*, обеспечивающий возможность *асинхронного взаимодействия участников курса* (обязательный элемент); *форма связи с педагогом курса* (система сообщений, обязательный элемент); чат; консультации (преподаватель - обучающийся); анкеты; опросы и др.

#### **4.4. Тематические разделы.**

- 4.4.1. Предназначены для отражения содержания конкретных учебных тем.
- 4.4.2. При разработке ЭУК учебный материал (контент курса) должен быть разделен на отдельные логически завершенные темы или учебные модули. В большинстве случаев каждый тематический раздел включает в себя:
  - теоретический материал;
  - практические задания;
  - материалы для контроля освоения обучающимися содержания раздела.
- 4.4.3. Теоретический материал размещается в курсе в виде гиперссылки на файл в формате .doc, .odt, .pdf и др., размещенных в облачном сервисе.
- 4.4.4. Задания, включенные в курс в виде элементов системы Moodle, должны обеспечивать оценку всех планируемых результатов обучения. Для каждого задания должны быть разработаны методические рекомендации по его выполнению и описаны показатели и критерии оценивания.
- 4.4.5. Количество тематических разделов, формат размещаемых в них учебных материалов (текст, аудио, видео, мультимедиа), их объем, структура и состав определяются спецификой конкретной темы и выбираются разработчиком электронного курса самостоятельно.
- 4.4.6. Помимо этого, в раздел могут входить тесты для текущего контроля, размещаемые в курсе в виде элемента системы Moodle, дополнительные материалы по разделу в виде гиперссылки на файл в формате .doc, .odt, .pdf и др., размещенных в облачном сервисе, ссылок на интернет—ресурсы и т.п., средства обратной связи для консультирования обучающихся в рамках данного раздела.
- 4.5. **Итоговый (контрольный) раздел** предназначен для проверки теоретического и практического усвоения учебного материала курса его участниками. Итоговое оценочное мероприятие по курсу может быть представлено в виде итогового задания, итогового теста или их сочетания.
- 4.6. **Дополнительные материалы и информационные ресурсы.**
  - 4.6.1. Данный раздел предназначен для размещения дополнительных материалов по курсу.
  - 4.6.2. Дополнительный материал может быть представлен как в виде ссылок на интернет-ресурсы и документы, размещенные в сети Интернет, так и в виде гиперссылки на файл в формате .doc, .odt, .pdf и др., размещенных в облачном сервисе.
  - 4.6.3. Дополнительный материал может быть также размещен непосредственно в тематических разделах курса.
  - 4.6.4. При наличии электронных образовательных ресурсов в рабочих программах учебных предметов разрабатываемых ЭУК, ссылки на данные ЭОР в обязательном порядке размещаются в курсе.
- 4.7. **Раздел для организации самостоятельной работы обучающихся (при необходимости).**



- 4.7.1. Предназначен для управления процессом самостоятельной работы обучающихся и может содержать комплект заданий, тесты, дополнительные материалы.
- 4.7.2. ЭУК должен включать в себя не только учебные материалы по дисциплине, но и содержать элементы, работа обучающихся с которыми может быть оценена (задания, тесты и т.д.).
- 4.7.3. Учебные и методические материалы ЭУК передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

## **5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ЭУК.**

5.1. Подготовка, разработка и актуализация ЭУК производится педагогическими работниками ГКОУ ВЦОДИ.

5.2. Разработка ЭУК представляет собой комплексную задачу, решаемую разработчиком ЭУК (педагогическим работником или авторским коллективом) совместно с сотрудниками информационно-технического отдела, оказывающими методическую и техническую поддержку разработки курса.

5.3. Разработанный ЭУК размещается в системе дистанционного обучения, являющейся подсистемой ЭИОС ГКОУ ВЦОДИ.

5.4. На этапе проектирования курса разработчику необходимо определить цели и задачи курса, продумать результаты освоения курса, провести анализ и предварительный отбор учебно-методических материалов к курсу; определить формы занятий, средства организации учебного процесса, способы взаимодействия с обучаемыми, средства и формы закрепления и контроля знаний и навыков, осуществления коммуникации и обратной связи.

5.5. Провести деление курса на разделы и разбивку содержания раздела на небольшие смысловые части – темы. Каждая из тем должна быть логически завершенной.

5.6. При подготовке содержательной части курса необходимо учитывать, что ЭУК не должен являться электронной копией печатных учебников или курса лекций. Материал в темах должен быть хорошо структурированным и представлять собой законченные фрагменты текста. Форма подачи подобранного учебного материала в каждом модуле должна учитывать дидактические возможности системы Moodle.

5.7. При разработке практических заданий необходимо учитывать, что их совокупность должна обеспечить оценку всех планируемых результатов обучения.

5.8. После подготовки основного содержания ЭУК необходимо разработать средства оценивания – подобрать тесты, контрольные задания, контрольные вопросы, темы рефератов и т.п.

5.9. Система контроля и оценки должна включать в себя перечень заданий, которые надо выполнить, требования к выполнению заданий и критерии их оценивания.

5.10. Предпочтительно в каждом тематическом разделе предусмотреть наличие элемента, обеспечивающего оценку достигнутых обучающимися результатов обучения.

5.11. Для повышения уровня наглядности и информативности учебного материала рекомендуется включить в него медиа-компоненты – графические (изображения, схемы, диаграммы и т.п.), аудио- и видеоматериалы, анимационные и интерактивные учебные модели и т.п. На этом же этапе разрабатываются и подготавливаются дополнительные материалы, включаемые в ЭУК в виде гиперссылок на файлы, размещенные в облачном сервисе.

5.12. Необходимо также подготовить список рекомендованной основной и дополнительной литературы, адреса информационных и образовательных ресурсов в сети Интернет с аннотацией каждого ресурса.

5.13. После подготовки материалов курса разрабатываются методические материалы по изучению курса – рекомендации для обучающихся, технологическая карта курса.

5.14. Размещение учебных материалов в системе ГКОУ ВЦОДИ, а также настройка и



тестирование курса подразумевает размещение подготовленных учебных и методических материалов в ЭУК в виде ресурсов и интерактивных элементов в соответствующие модули дистанционного курса, а также выбор и настройку основных параметров ЭУК.

## **6. ОСОБЕННОСТИ РАЗРАБОТКИ ЭУК В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЕМ MOODLE.**

### **6.1. Элементы и ресурсы ЭУК в LMS Moodle.**

- 6.1.1. Курсы, создаваемые в системе управления обучением Moodle, могут иметь различную структуру, а также варианты оформления и размещения материалов.
- 6.1.2. Содержание курса в системе управления обучением Moodle реализуется через сочетание двух групп компонентов – элементов и ресурсов курса.
- 6.1.3. **Ресурсы курса** – это его содержимое (контент), т.е. материалы для изучения, которые преподаватель размещает в разделах курса. Они могут быть представлены в виде ссылок на внешние сайты и облачные ресурсы.
- 6.1.4. **Элементы** – активные компоненты курса, объекты учебной деятельности, предназначенные для организации работы обучающихся.
- 6.1.5. В число таких элементов входят разнообразные формы общения – форумы, чаты, обмен сообщениями и др.; формы проверки знаний – тесты, задания, опросы; элементы, расширяющие функционал курса – проверка посещаемости, глоссарий, база данных и т.д.
- 6.1.6. Работа с элементами курса требует активной деятельности обучающихся. Именно работа с элементами курса оценивается системой или педагогом и, в конечном счете позволяет выставить итоговую оценку за усвоение учебного курса. Каждый из элементов и ресурсов курса имеет свое предназначение и особенности настройки.
- 6.1.7. Более подробно особенности разработки ЭУК и примеры представления элементов ЭУК рассмотрены в курсе «Moodle как обучающая среда и инструмент учителя», размещенном в ИОС ГКОУ ВЦОДИ.

### **6.2. Требования к элементам ЭУК.**

- 6.2.1. Учебный материал ЭУК должен быть структурирован, разделен на блоки (разделы). Учебные материалы должны быть оформлены в едином стиле (выбор шрифтов заголовков, основного текста, цветов фона, размещения иллюстраций и навигационных элементов).
- 6.2.2. При использовании в курсе объектов авторского права (видео, аудио, графика, текст) необходимо руководствоваться законодательством Российской Федерации (с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется и источника заимствования). Использование объектов авторского права по открытым лицензиям должно осуществляться в соответствии с условиями таких лицензий.
- 6.2.3. Контент курса должен быть проверен на отсутствие стилистических, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок, неточностей в использовании терминов, дат, фамилий, определений, математических и иных формул.
- 6.2.4. Текстовые документы (предпочтительно в формате .doc, .pdf), размещаемые в курсе в виде гиперссылок на файлы, размещенные в облачном сервисе, рекомендуется форматировать согласно следующим требованиям: формат страницы А4; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; шрифт текста – Times New Roman; размер шрифта – 14; абзацный отступ – 1,25 см; межстрочный интервал – одинарный; выравнивание текста – по ширине; расстановка переносов –

нет.

- 6.2.5. Презентации, размещаемые в курсе в виде гиперссылок на файлы, размещенные в облачном сервисе, должны быть сохранены в формате, совместимом с PowerPoint 1997-2003, или представлены в формате .pdf. Оптимальный объем презентаций — не более 20 слайдов.
- 6.2.6. Графический материал (рисунки, схемы, графики и пр.), размещаемый в курсе (формат .jpg, .png, .gif) должен быть высокого разрешения.
- 6.2.7. Аудиозаписи, размещаемые в курсе в виде гиперссылок, должны быть сохранены в формате .mp3.
- 6.2.8. При размещении в курсе гиперссылок на внешние ресурсы необходимо учитывать, что при работе с ресурсом пользователь не должен видеть сторонней информации, не связанной с достижением запланированных результатов обучения (в том числе рекламы).

Положение разработано  
Заместитель директора по УВР  
Заведующий отделом по УМР  
Заведующий ИТО  
Заведующий отделом КРППР



Е.И. Короткова  
Е.П. Храмова  
П.П. Соколовым  
О.И. Грецевой